

**Годишен отчет за работата на Община Ловеч по Закона за достъп  
до обществена информация /ЗДОИ/ за 2014 година**

През 2014 г в Община Ловеч са постъпили общо 61 заявления за достъп до обществена информация. От тях 60 писмени и 1 по електронен път. Всички постъпили заявления са официално заведени в Автоматизирана деловодна система „АКСТЪР” и Информационна система за управление на Община.

Заплащането на разходите за достъп до обществената информация може да стане по следните начини: в институцията / кеш /и по банков път.

Всички оригинали на преписките по ЗДОИ, постъпили през 2014 г. са архивирани и се съхраняват в Център за услуги и информация на гражданите в Община Ловеч.

Всички Заявления за ДООИ, постъпили в Община Ловеч през 2014 г. отговорят на изискванията на чл. 25, ал. 1 от ЗДОИ. Те са разгледани своевременно, след което е взето решение за предоставяне или отказ от предоставяне на достъп до исканата обществена информация. Заявителите са писмено уведомени в законоустановения срок за решението.

Брой заявления за достъп до обществена информация:

| <b>Постъпили заявления за достъп до<br/>обществена информация</b> | <b>Брой:</b> |
|---|--------------|
| - от граждани   | 51           |
| - от журналисти   | 2            |
| - от фирми  | 4            |
| - от неправителствени организации                                 | 4            |
| <b>Общо :</b>   | <b>61</b>    |

| <b>Вид на заявлението</b>     | <b>Брой:</b> |
|-------------------------------|--------------|
| - писмени заявления           | 60           |
| - устни заявления             | 0            |
| - заявления по електронен път | 1            |
| <b>Общо :</b>                 | <b>61</b>    |

| <b>Вид на информацията</b> | <b>Брой:</b> |
|----------------------------|--------------|
| - официална информация     | 1            |
| - служебна информация      | 60           |
| <b>Общо :</b>              | <b>61</b>    |

Всички заявления са разгледани, като са взети съответните решения, както следва:

| <b>Решения за:</b>   | <b>Брой:</b> |
|--|--------------|
| - предоставяне на свободен достъп до ДООИ  | 55           |
| - Предоставяне на частичен ДООИ  | 4            |
| - Предоставяне на ДООИ при наличие на надделяващ обществен интерес                                 | 0            |
| - Препращане на заявлението, когато органът не разполага с исканата информация, но знае за нейното | 0            |

|  |           |
|--|-----------|
| местонахождение  |           |
| - Уведомление на заявителя за липса на<br>исканата обществена информация | 2         |
| - Отказ за предоставяне на ДОИ   | 0         |
| <b>Общо :</b>  | <b>61</b> |

Срок за издаване на разрешението за достъп до обществена информация:

| Срок   | Брой:     |
|--|-----------|
| - веднага  | 0         |
| - в 14 дневен срок                                 | 53        |
| - в законоустановения срок след<br>удължаването му | 1         |
| - след срока                                       | 7         |
| <b>Общо :</b>                                      | <b>61</b> |

Основните теми, по които е искана обществена информация са следните:

| Теми, по които е искана обществена<br>информация               | Брой:     |
|--|-----------|
| - упражняване на права или законни<br>интереси                 | 5         |
| - Отчетност на институцията                                    | 6         |
| - процес на вземане на решения                                 | 0         |
| - Изразходване на публични средства                            | 0         |
| - Контролна дейност на администрацията                         | 35        |
| - Предотвратяване или разкриване на<br>корупция или нередности | 0         |
| - проекти на нормативни актове                                 | 0         |
| - Други теми   | 15        |
| <b>Общо :</b>  | <b>61</b> |

Изготвил: / п /  
Дарина Атанасова  
Главен експерт МС